



<b>Författare:</b>	Hans Edenhammar och Per Thorell
<b>Titel:</b>	FÖRETAGENS REDOVISNING – att förstå årsredovisningar
<b>Upplaga:</b>	6
<b>Utgivningsår:</b>	2009
<b>ISBN:</b>	978-91-7678-721-2
<b>Antal sidor:</b>	212 sidor
<b>Ämnesområde:</b>	Förmögenhetsrätt
<b>Pris:</b>	<i>Se prislista på <a href="http://www.iustus.se">www.iustus.se</a></i>

## Bokpresentation

I årsredovisningen och delårsrapporter lämnar företagen finansiell information om sin verksamhet. Det är inte alldeles lätt att tillgodogöra sig denna information. För att kunna använda den måste man veta vad siffrorna säger – och vad de inte säger. Det kräver en grundläggande kännedom om de principer och regler som styr utformningen av informationen. Denna bok förklarar de grundläggande principerna för värdering av tillgångar och skulder i balansräkningen, för redovisning av intäkter, kostnader och resultat i resultaträkningen samt hur företagets kassaflöden beskrivs i kassaflödesanalysen. Vidare beskrivs grunderna för koncernredovisningen. Slutligen behandlas olika sätt att analysera årsredovisningen med hjälp av nyckeltal samt hur årsredovisningen kan komma till användning vid värdering av företag med hjälp av olika värderingsmodeller. Denna upplaga är till stora delar nyskriven och framställningen är uppdaterad per den 1 januari 2009.

## Författarpresentation

Hans Edenhammar är ordförande i Bokföringsnämnden och har tidigare bl.a. varit auktoriserad revisor och chef för marknadsövervakningen på Stockholmsbörsen. Per Thorell är verksam vid Ernst & Young i Stockholm och knuten till Stockholm Centre for Commercial Law. Han har tidigare bl.a. varit professor i Uppsala och ledamot i Redovisningsrådet.

## Innehållsförteckning

FÖRKORTNINGAR	10
1 INLEDNING	11
1.1 Vad är en årsredovisning?	13
1.2 Vem läser en årsredovisning och varför?	16
1.3 Vilka regler styr årsredovisningens innehåll?	20
1.3.1 Den rättsliga standarden och det övergripande syftet med årsredovisningen	20
1.3.2 Lagstiftningen	22
1.3.3 Den kompletterande normgivningen	23
1.3.4 Redovisningen i onoterade företag och koncerner	26
1.3.5 Är den kompletterande normgivningen tvingande?	29
1.3.6 Pågående utredningar	31
2 REDOVISNINGENS GRUNDFRÅGOR	33
2.1 Några grundläggande utgångspunkter för redovisningen	34
2.2 Realistiska värderingar	37
2.3 Från kontantredovisning till bokföringsmässiga grunder	40
2.4 Anskaffningsvärden eller verkliga värden i balansräkningen	45
3 AFFÄRSHÄNDELSER OCH LÖPANDE BOKFÖRING	52
3.1 Kort om några vanliga termer	52
3.2 Grundläggande principer för löpande bokföring	56
3.3 Exempel på löpande bokföring	58
4 BALANSRÄKNINGEN	65
4.1 Balansräkningens uppställningsform	67
4.2 Företagets tillgångar	68
4.3 Hur värderas anläggningstillgångar?	72
4.4 Hur värderas omsättningstillgångar?	76
4.5 Företagets skulder	80
4.6 Hur värderas skulder?	83
4.7 Eget kapital	86
4.8 Mellanformer av eget kapital och skuld	88
4.9 Vanliga problem vid bedömningen av en transaktions ekonomiska innebörd	89
4.10 Praktiskt exempel – Clas Ohlson	93
5 RESULTATRÄKNINGEN	95
5.1 Allmänt	95
5.2 Resultaträkningens uppställningsform	97
5.2.1 Resultaträkning med funktionsindelning	98
5.2.2 Resultaträkning med kostnadsslagsindelning	99
5.3 Rörelseresultatet	100
5.3.1 Rörelsens intäkter	101
5.3.1.1 Principer för intäktsredovisning	102
5.3.2 Rörelsens kostnader	104
5.3.2.1 Kostnad för sålda varor	106
5.3.2.2 Avskrivningar	109
5.4 Företagets finansiella resultat	113
5.5 Extraordinära, tillfälliga och jämförelsestörande poster	116
5.6 Bokslutsdispositioner och skatt	117
5.7 Praktiskt exempel – Clas Ohlson	121
6 KASSAFLÖDESANALYS	122
6.1 Kassaflöde från den löpande verksamheten	123
6.2 Kassaflöde från investeringsverksamheten	125
6.3 Kassaflöde från finansieringsverksamheten	126
6.4 Förändring i likvida medel	127

6.5 Problem vid upprättande av kassaflödesanalysen från resultat- och balansräkningar	127
<b>7 TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b>	<b>128</b>
7.1 Notupplysningar	129
7.1.1 Allmänna notupplysningar	130
7.1.2 Notupplysningar till enskilda poster	134
7.2 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	137
7.3 Förvaltningsberättelsen	139
7.4 Information utöver åRL och IFRS	142
<b>8 REVISIONSBERÄTTELSEN</b>	<b>144</b>
8.1 Revisionsberättelsens och revisionens innehåll	145
8.2 Rapportering av anmärkningar	149
8.3 Något om revisionens gränser	151
<b>9 KONCERNREDOVISNING</b>	<b>153</b>
9.1 Vad är en koncern?	155
9.2 Koncernredovisningens innehåll	156
9.3 Helägda egenstartade dotterföretag	158
9.4 Förvärvade helägda företag	160
9.5 Redovisning av skatt i koncernredovisningen	164
9.6 När ska ett dotterföretag anses förvärvat?	165
9.7 Bestämning av anskaffningsvärdet för aktierna i dotterföretaget	165
9.8 Omräkning utländska dotterbolag	166
9.9 Minoritetsintressen	167
9.10 Intresseföretag	168
9.11 Joint ventures/samverkansföretag	169
9.12 Avslutande synpunkter	170
<b>10 RÄKENSKAPSANALYS OCH NYCKELTAL</b>	<b>171</b>
10.1 Marginalmätt	173
10.2 Avkastningsmätt	175
10.3 Finansiella mått	177
10.4 Likviditetsanalys	178
10.5 Praktiskt exempel – Clas Ohlson	181
<b>11 FÖRETAGSVÄRDERING</b>	<b>182</b>
11.1 Jämförande värdering	183
11.2 Substansvärderingar	184
11.3 Avkastningsvärdering	186
11.4 Företagsvärdering och redovisning	194
11.5 Aktierelaterade nyckeltal	196
<b>ORDLISTA</b>	<b>197</b>
<b>SAKREGISTER</b>	<b>209</b>